



Основно училище „Св. св. Кирил и Методий”
с. Свирачи, общ. Ивайловград, обл. Хасково,
ул. „ Армира” № 9, тел. 0887726654, 2610001@edu.mon.bg

Директор:

Утвърждавам:.....

Директор: /Д.Иванова-Димова/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Основно училище „Св. св. Кирил и Методий”

през учебната 2025 / 2026 г.

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 1 /
15.09.2025 г./ и е утвърден със заповед № 4 / 15.09.2025г. на директора на училището.

I. КРАТЪК АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

Цялостната дейност на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий”, с. Свирачи, общ. Ивайловград през учебната 2024/2025г. протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучиха 28 ученици, разпределени в 2 паралелки и 3 ученици на самостоятелна форма на обучение.

През изминалата 2024/2025 учебна година усилията на учителската колегия бяха насочени за постигане на определени успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- осигури се творческа обстановка и свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП;
- ученикът се постави в центъра на цялостната образователна и възпитателна дейност;
- непрекъснато се работи с иновативни методи на преподаване с цел повишаване на мотивацията на учениците към учебния процес и повишаване на резултатите от НВО IV и VII клас;
- учениците участваха в занимания по интереси в три групи – „Аз и природата-природата мой приятел“, „Бит и култура в моя роден край -Училищен вестник „Моят училищен свят“;
- Работа по проекти:
 - учениците и целия училищен екип работиха по проект „От руините създаваме красота“
 - учениците работиха по проект "Нека пазим Земята-тя е нашият дом"
 - участие по проект “Укрепване на солидарността между поколенията за трайно благополучие“ съвместно с дома за стари хора в гр. Ивайловград
 - Участие в конкурси и мероприятия с различните институции:
 - учениците взеха участие в конкурса „Любовта към родното място“ организиран от община Ивайловград спечелиха престижни награди.
 - учениците и целия училищен екип взеха участие в украсяването на входа на гр. Ивайловград за Великденските празници.;
 - учениците със съдействието на РУ на МВР - гр. Ивайловград, отбелязаха Глобалната седмица на ООН за пътна безопасност под надслов "Как да се движим безопасно с велосипед".
 - Участие по проект “Укрепване на солидарността между поколенията за трайно благополучие“ съвместно с дома за стари хора в гр. Ивайловград
 - Квалификационната дейност в училище на теми:
 - Когнитивна психология в образованието: Как мислим, помним, учим;
 - Методика на обучението по БДП V-VII клас.
 - Подобряване на МТБ:
- изгради се STEM кабинет по Роботика и Природни науки.

През настоящата година е необходимо:

- да продължим да повишаваме мотивацията за учебен труд на отделните ученици и ограничим до минимум допуснатите отсъствия;
- да продължим обучението иновативни методи на преподаване с цел повишаване качеството на образованието;
- да се осъществи допълнителна работа с ученици от уязвими групи и чужденци;
- задълбочаване на работата по линията ученици – учители – родители.
- да работим за прилагане на новите изисквания на ЗПУО и изпълнение на ДОС.

- опазване здравето и живота на учениците и предпазването им от извършване на противообществени прояви;
- да се работи по различни проекти на училищно и национално ниво и национални програми на МОН;
- да се взема участие в различни конкурси и състезания на училищно и общинско ниво;
- работа с различните институции с цел повишаване на образованието на учениците и добра комуникация между институциите;
- откриването и свързването със спонсори и включването на училището в различни програми с цел подпомагане на дейността му и обогатяване на наличната МТБ;
- изграждане на компютърна грамотност у учениците;
- повишаване квалификацията на педагогическите специалисти по актуални теми свързани с образованието.

Стратегии в дейността на училището:

- повишаване качеството на процеса на обучението чрез създаване на подходяща обучителна среда за постигане на високи образователни резултати на учениците във всеки клас;
- поставяне на ученика в центъра на цялостна педагогическа общност и активно прилагане на национална програма на МОН за професионално ориентиране на учениците още от най-ранна възраст;
- прилагане на изискванията и нормативните документи за приобщаващо образование;
- поставяне на възможност ученика да е в отговорна и активна позиция при овладяване на знания, формиране на различни компетентности по различните учебни предмети, а учителя да подкрепя неговите нужди в желанието да изследва сам и да учи с интерес, както и да насърчава силните му страни за развитие на умения за учене през целия живот;
- практическа приложимост на изученото учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- допълнителна работа с деца от уязвими групи;
- внедряване на нови иновативни методи на преподаване и подобряване на образователната среда;
- въвеждане на интеркултурна образователна среда;
- подобряване на материално техническата база;
- разширяване на участието на семейството в училищния живот, обучението, възпитанието и социализацията на учениците;
- създаване на ефектна система за взаимовръзка с родителите и обратна информация за успеха, развитието и поведението на учениците;
- пълноценно сътрудничество с родителската общност, държавни институции и неправителствени организации за издигане качеството на образованието;
- стимулиране на артистичните заложи и различните таланти на учениците;
- интегриране на иновативни форми и методи на възпитателната работа с оглед цялостно личностно развитие на учениците;
- въвеждане на интеркултурна образователна среда;
- обновяване на МТБ;
- издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците и ориентиране към профилирано обучение;
- усъвършенстване работата с изоставащите ученици;
- показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията;
- акцентирание върху способностите на самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване;

- утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник;
- защита личното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демокрация в обществото;
- обогатяване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.

Гражданско образование:

- Изграждане на съзнание за национална идентичност и формиране на ученика богата култура на роден език във всички образователни направления. Утвърждаване на символи и ритуали с цел засилване на усещането за принадлежност към училището, демократичното общество и либералните ценности;
- Придобиване от учениците на компетентности за прилагане на принципите на демократичност в правовата държава, на човешките права и свободи, на активно и отговорно гражданско участие и живот в съвременното общество чрез стимулиране на ученическо самоуправление;
- Поддържане на позитивна и устойчива учебна среда с ефективни средства за превенция на насилие и отпадане на ученици от училище, за формиране на здравна култура и екологично поведение, съобразена с целите на иновативното училище;

II. ПРИОРИТЕТИ в училищната политика за учебната 2025 / 2026 г.

Регионални политики – **Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации на областно ниво, с цел преодоляване проблемите в образованието и възпитанието на младите хора**

Общински политики – **Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот, свързани със съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност**

Училищните приоритети са съобразени с държавната образователна политика, с изведените на регионално и общинско ниво цели и приоритети

- интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
- съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
- формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
- формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
- акцентирание върху подготовката по български език и чуждоезиково обучение;
- приоритетно обучение по математика.
- допълнително обучение по български език и литература с ученици от уязвими групи;
- повишаване на ефективността на обучението чрез въвеждане на иновативни уроци в новоизградената STEM класна стая.
- повишаване ефективността на УВР чрез -подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- подобряване на квалификационната и методическата подготовка и дейност.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Главна цел: **Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДООС**

Оперативни цели:

- Поставяне на възможност ученика да е в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмет, а учителя да подкрепя неговите нужди в желанието да изследва сам и да учи с интерес, както и да насърчава силните му страни за развитие на умения за учене през целия живот;
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- Изграждане на умения за повишаване на резултатите от НВО – IV клас и VII клас;
- Мотивация и подготовка на учениците за участие в различни състезания и олимпиади на общинско, областно и национално ниво;
- Осъществяване на езиково обучение по английски и руски език;
- Стимулиране на самостоятелната работа и мисленето на учениците със цел да станат по-самостоятелни и сигурни в своите възможности;
- Физическото развитие да се обосновава на природосообразния начин на живот;

IV. ДЕЙНОСТИ за реализиране на целите и приоритетите

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗВЕДЕНИ НА УЧИЛИЩНО НИВО ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ФИНАНСИРАНЕ
1. Поставяне на възможност ученика да е в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмет, а учителя да подкрепя неговите нужди в желанието да изследва сам и да учи с интерес, както и да насърчава силните му страни за развитие на умения за учене	1. Достъп до интернет и мултимедии.	постоянен	учители по ИТ	<i>не е необходимо финансиране</i>
	2. Внедряване на иновативни методи на обучение	постоянен	Учителите по всички учебни предмети	Не е необходимо финансиране
	3. Провеждане на контролни работи за входно, междинно и изходно ниво	по указание	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>

през живот;	целия				
	4. Допълнителна работа с изоставащи ученици и ученици от уязвими групи	съобразно графика	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	5. Приобщаване на всички ученици към общоучилищния живот	всеки ден	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	6. В ЧК да се разглеждат теми, свързани с проф. обучение на учениците след VII клас	април	Класни ръководители	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	7. ПС да организира вътрешноучилищни форми за квалификация, като за целта своевременно да се запознава колектива с измененията на законовата уредба на МОН	всеки срок	директорът	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	8. Да се работи за повишаване ез. култура на учениците	всеки ден	учител по БЕЛ и учители в начален етап	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	9. Да се търси съдействието на експертите от РУО при затруднение на решаването на методически	при необходимост	учителите	<i>от училищния бюджет</i>	

	казуси			
2. Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;	1. Тържествено откриване на Новата учебна година	септември	Катя Найденова	<i>от училищния бюджет</i>
	2. Ден на независимостта на Р България	септември	Класни ръководители	<i>не е необходимо финансиране</i>
	3. Ден на народните будители	ноември	Класни ръководители	<i>не е необходимо финансиране</i>
	4. Тържество по случай коледните и новогодишните празници	декември	Катя Найденова Иванка Митрева	<i>от училищния бюджет</i>
	5. Изложби посветени на Коледа, Баба Марта, Първа пролет, Великден	според графика	Класни ръководители	<i>не е необходимо финансиране</i>
	6. Годишнина от обесването на Васил Левски	февруари	Иванка Митрева	<i>не е необходимо финансиране</i>
	7. Посрещане на Баба Марта	март	Катя Найденова	<i>не е необходимо финансиране</i>
	8. Съвместни тематични изяви с читалище „Пробуда – 1914” клон с. Свирачи.	постоянен	Класни ръководители	<i>читалище</i>
	9. Национален празник на Р България	март	Класни ръководители	<i>читалище</i>
	10. Състезание по бързо четене – „Голямото четене”	април	Катя Найденова Иванка Митрева	<i>читалище</i>
	11. Ден на българската	май	Катя Найденова	<i>от училищния</i>

	просвета и култура – 24 май		Иванка Митрева	<i>бюджет</i>
	12. Ден на Ботев и загиналите за свободата на Р България	юни	Иванка Митрева	<i>не е необходимо финансиране</i>
	13. Тържествено закриване на учебната година	юни	Класни ръководители	<i>не е необходимо финансиране</i>
3.Изграждане на умения за повишаване на резултатите от НВО – IV клас и VII клас;	1. Учениците да се идентифицират с успехите на училището и да са заинтересован и за неговия имидж	Всеки ден	Преподавателите по всички учебни предмети	<i>Не е необходимо финансиране</i>
	2. Консултации по учебен предмет	По график	Преподавателите по учебни предмети	<i>Не е необходимо финансиране</i>
4.Стимулиране на самостоятелната работа и мисленето на учениците със цел да станат по-самостоятелни и сигурни в своите възможности;	1. Национална седмица на четенето	Ноември	Преподавателите по БЕЛ	<i>Не е необходимо финансиране</i>
	2. Създаване на Училищен ученически съвет	Септември	Класни ръководители	<i>Не е необходимо финансиране</i>
	3. Участие в Коледни, новогодишни други благотворителни базари	Декември, април	Класни ръководители	<i>Финансиран е от бюджета на училището</i>

5. Създаване на интеркултурна образователна среда	1. Ден на толерантността	ноември	Класни Ръководители	<i>Не е необходимо финансиране</i>
	2. Ден на „Розовата фланелка“	февруари	Класни ръководители	<i>Не е необходимо финансиране</i>
	3. Фестивал на етностите			
	4. Ангажиране на родителската общност;	юни	Класни ръководители	<i>Не е необходимо финансиране</i>
		постоянен	Всички учители	<i>Не е необходимо финансиране</i>
6. Физическото развитие да се обосновава на природосъобразния начин на живот;	1. Провеждане на поход в Европейска седмица на мобилността	Септември	Класни ръководители и учители по физ. възпитание и спорт	<i>Няма нужда от финансиране</i>
	2. Провеждане на игри на с мото „Здравословно хранене“ през Европейска седмица на спорта	Септември	Класни ръководители и учители по физ. възпитание и спорт	<i>Спонсорство</i>
	3. Провеждане на традиционен училищен спортен празник.	месеца май	учители по физ. възп. и спорт	<i>от училищния бюджет</i>
	4. Провеждане на спортни състезания	По график	Класни ръководители	<i>от училищния бюджет</i>

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ, РЕГИОНАЛНИ И ОБЩИНСКИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

Дейностите в ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, с. Свирачи са в съответствие с разработените общински политики, отнасящи се към училището.

	Дейност	Срок	Отговорни лица	Финансиране	Забележка
1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)					
.1	Подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му	Постоянен	Учителите	от училищния бюджет	
.2	Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки ученик	постоянен	учителите	не е необходимо финансиране	
.3	Противодействие срещу проявите на агресивност и насилие съгласно „Механизъм за противодействие на училищния тормоз”	постоянен	учители, родители, РПУ, ДСП	не е необходимо финансиране	
2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)					
.1	Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене	постоянен	учителите	не е необходимо финансиране	
.2	Съвместни дейности и проекти с читалището	постоянен	учители секретар на читалище	от училищния бюджет по национални програми и проекти	
3. Изпълнение на плана за 2015-2020 г. по Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката					
	Използване на интерактивни методи на обучение	постоянен	учителите	не е необходимо финансиране	
	Използване на информационните технологии в процеса на	постоянен	учителите	от училищния бюджет	

	обучение чрез обезпечаване с допълнителни комуникационни средства				
4. Изпълнение на плана за 2014-2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри					
	Формиране на екип от висококвалифицирани учители чрез повишаване на квалификацията на педагогическите кадри	постоянен	учителите	<i>от училищния бюджет лични средства</i>	
	Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други училища с цел обмен на добри педагогически практики	постоянен	учителите	<i>от училищния бюджет лични средства</i>	
5. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот					
	1. Високо ниво на знания и възможност за иновации.	постоянен	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	2. Адаптивност спрямо промените в естеството на работата и пълно социално включване.	постоянен	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
6. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства					
	Формиране на толерантност към правата на учениците и тяхната етническа принадлежност	постоянен	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
	Уважение и добронамереност към етническата, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки ученик	постоянен	учителите	<i>не е необходимо финансиране</i>	
7. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални и общински програми програми					
	Мартенски базар	Февруари- март		<i>община читалище</i>	
	Седмица на детската книга	април	Катя Найденова	<i>община читалище</i>	
	Фестивал на етносите	юни	Класни	<i>община</i>	

			ръководители	читалище	
	Посещения на читалище, библиотека, изложби	според графика	Иванка Митрева	община читалище	
				
				

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Теми:

- ;
- разработване на проекти и други;

2. Форми:

Самообразование, открити уроци, беседи, презентации и други.

3. Дейности:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационната дейност, който е неразделна част от годишния план на училището.

4. Организация:

- да се изгради творческа комисия в училище, която да ръководи работата на вътрешно-методическата квалификация на учителите.

- Да се осигури участието на учителите в организираниите квалификационни курсове и семинари от РУО – Хасково, от отдел „Образование” гр. Ивайловград, Департамент – Стара Загора и други.

- Квалификационната дейност в училище да се осъществи на базата на ЗПУО и наредбата за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на Народната просвета и реда за придобиване на професионално-квалификационни степени.

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	Септември	1. Избиране на протоколчик на педагогически съвет. 2. Приемане на Правилник за работа на ПС 3. Приемане на План за заседанията на педагогическият съвет. 4. Приемане Правилник за дейността на училището. 5. Приемане на Годишна програма за Целодневна организация на учебния ден 6. Приемане на Програма за превенция на ранното напускане на училище.	

		<p>7. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи в училище.</p> <p>8. Програма за превенция и интервенция за употреба и злоупотреба на наркотични и упойващи вещества</p> <p>9. Приемане на Мерки за повишаване качеството на образование в училище</p> <p>10. Приемане на Годишен план за дейността на училището.</p> <p>11. Приемане на Училищен учебен план.</p> <p>12. Приемане на План за квалификационната дейност на училището.</p> <p>13. Приемане на План за контролната дейност на директора.</p> <p>14. Приемане на План на Педагогически екипи за ключови компетенции - ПЕКК за начален етап и прогимназиален етап.</p> <p>15. Приемане на План за сигурност при противодействие на тероризма в училище.</p> <p>16. Приемане на План за превенция и интервенция на тормоза и насилието</p> <p>17. Приемане на Учебен план за Безопасност на движението</p> <p>18. Приемане на План за културна и спортна дейност.</p> <p>19. Приемане на План на УКБППМНУ</p> <p>20. Приемане на План за изпълнение на стратегия за развитие на ОУ „Св.св. Кирил и Методий“, с. Свирачи за периода 2024 – 2025г. въз основа на разработената</p>	
--	--	--	--

		<p>стратегия в период 2023-2028г.</p> <p>21. Приемане на План за насъчаване на граматността</p> <p>22. Приемане Механизъм за осигуряване на личностно развитие на учениците</p> <p>23. Определяне на класните ръководители по паралелки.</p> <p>24. Избиране формите на обучение.</p> <p>25. Приемане Правила за определяне на условията и реда за организиране и провеждане на изпитите на обучение и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка на ученици в СФО ;</p> <p>26. Приемане на правила за водене на електронен дневник;</p> <p>27. Приемане на дневното разписание на часовете</p> <p>28. Приемане на График за входните нива.</p> <p>29. Приемане на График на класните работи по БЕЛ и Математика</p> <p>30. График за часовете по Безопасност на движението.</p> <p>31. Приемане на график за часовете за консултации на учители по предмети</p> <p>32. Приемане на график за часовете за консултации на учители по предмети в група ЦОУД</p> <p>33. Приемане на график за ДЧК</p> <p>34. Приемане на График за часовете по Гражданска защита</p> <p>35. Приемане на разписание за Допълнителния час за спортни дейности.</p> <p>36. Определяне на дежурни</p>	
--	--	--	--

		<p>учители в училище и придружители в автобус.</p> <p>37. Избор на екип работещ по иновациите.</p> <p>38. Избор на екип за обща и допълнителна подкрепа</p> <p>39. Избор на оценки с качествен показател</p> <p>40. Приемане на график на училищни оценявания с форматНВО БЕЛ и Математика на 4 клас.</p> <p>41. Приемане на график на училищни оценявания с форматНВО БЕЛ и Математика на 7 клас.</p> <p>42. Избор на длъжностни лица отговарящи за съхранение на архива на училището.</p> <p>43. Избор на екип за личностно развитие</p> <p>44. Избор на Комисия отговаряща за избор на меню за обедно хранене и подаване на заявка за храна.</p> <p>45. Вземане на решение за промяна организация на часовете в ЦДО относно бр. часове</p> <p>46. Избор на комисия отговаряща за провеждане на изследване за входното равнище по математика на учениците в VI клас.</p>	
--	--	--	--

2.	Октомври	<p>1. Приемане на Вътрешни правила за организация и провеждане на дейностите по интереси по НП занимания по интереси.</p> <p>2. Избор на комисия по НП Занимания по интереси.</p> <p>3. Сформиране на групи по НП занимания по интереси въз основа на анкетни формуляри.</p> <p>4. Избор на ръководители по НП занимания по интереси.</p> <p>5. Приемане на график на часовете по НП занимания по интереси.</p> <p>6. Доклад-анализ на входни нива по учебни предмети за учебната 2025/2026г.</p> <p>7. Вземане на решение за промяна ВПРЗ на основание НП „Задено в изкуствата и спорта“ 2025/2026г. за заплащане на ръководител на група по Националната програма</p> <p>8. Утвърждаване на списаци на учениците участващи по НП „Задено в изкуствата и спорта“ 2025/2026г.- Модул Изкуства Вокални групи – Забавна и естрадна песен I-IV клас и V-VII клас</p>	
3.	Ноември	<p>1. Разглеждане на отсъствията на ученици по уважителни и неуважителни причини.</p> <p>2. Текущи въпроси.</p>	

4.	Декември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на заявленията за самостоятелна форма. 2. Приемане на график на изпитите и сформиране на комисия от квестори за дежурство и комисия по оценяване за провеждане на изпити за СФО. 3. Запознаване на квесторите с инструктаж за дежурство. 4. Вземане на решение за изготвяне на конспекти за изпити за изпити за СФО. 5. Разглеждане на заявление за уч-ка Арнолд Виттиг за валидиране на компетентности за прогимназиален етап от основна степен на образованието; 6. Приемане на Процедура за издаване на удостоверения за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за завършен клас, етап или основна степен на образованието; 7. Приемане на Правила за валидиране на резултати от обучението; 8. Приемане на график на изпитите и формиране на комисия от квестори за дежурство и комисия по оценяване за провеждане на изпити за валидиране на компетентности за прогимназиален етап от основна степен на образованието; 9. Запознаване на квесторите с инструктаж за дежурство за изпити за валидиране на компетентности за прогимназиален етап от основна степен на образованието; 10. Вземане на решение за изготвяне на конспекти за изпити за валидиране на компетентности за прогимназиален етап от основна степен на образованието; 	
----	----------	---	--

5.	Януари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Избор на училищна комисия за организация и провеждане на НВО 4 клас организация и провеждане на изпити. 2. Избор на училищна комисия за организация и провеждане на НВО 7 клас организация и провеждане на изпити. 3. Избор на комисия за изработване на седмично разписание. 4. Представяне на доклад – анализ за края на 1-ви срок от класни ръководители и учители по предмети. 2 . Представяне на доклад – анализ за иновативни методи за края на 1-ви срок 3. Представяне на доклад-анализ от класните ръководители за отсъствията на уениците от 1 срок. 4. Приемане режим на часовете за 2 – ри учебен срок 5. Приемане на график за седмично разписание на начален и прогимназиален етап за 2-ри срок. 6. Приемане на график ДЧСД по класове за 2-ри срок. 7. Приемане на график ДЧК 8. Приемане на график за консултации по предмети за 2-ри срок. 9. График за часове за консултации на учители по предмети за часове по самоподготовка ЦОУД за 2-ри срок. 10. Актуализиране на график за лекторски часове за 2-ри срок. 11. Приемане на график за класни 	

		<p>работи и изходни нива за 2-ри срок.</p> <p>12. Актуализиране на графици за дежурство на педагогическите и непдагогическите специалисти в училище и в училищен автобус за 2 учебен срок.</p>	
6.	Февруари	<p>1. Разглеждане на отсъствията на ученици по уважителни и неуважителни причини.</p> <p>2. Текущи въпроси.</p>	
7.	Март	<p>1. Бюджет 2026г.</p> <p>2. Избор на комисии за избор на учебници.</p> <p>3. Утвърждаване на списък с учебници, по които ще се работи в училището през учебната 2026/2027 година.</p> <p>4. Обсъждане на проблемите в образователния процес по учебни предмети и приемане на насоки за преодоляването им.</p> <p>5. Анализ на резултатите от пробно НВО IV клас</p> <p>6. Анализ на резултатите от пробно НВО VII клас</p> <p>7. Определяне реда за прием на ученици в 1 клас.</p> <p>8. Организационни въпроси.</p> <p>9. Приемане на дневен ред за следващото заседание на ПС.</p>	

8.	Април	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запознаване с Наредбите за кандидатстване с прием след 7 клас. 2. Готовност за НВО. 3. Организационни въпроси. 4. Приемане на Правила за движение и съхранение на документи с фабрична номерация. 5. Избор на комисия за отчитане на документи с фабрична номерация. 6. Определяне на място за съхранение на документите с фабрична номерация, отчети за документи с фабрична номерация и протоколи за унищожаване на документи с фабрична номерация 7. Избор на длъжностно лице за съхраняване на документи с фабрична номерация. 	
9	Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вземане на решение за отбелязване на Патроният празник на училището. 2. Вземане на решение за промяна на дневен режим поради НВО 4 клас на 03.06.2026г. и на 04.06.2026г. на основание Заповед №РД09-2074/26.08.2026г. на Министъра на образованието и науката за определяне на датите за провеждане на Национално външно оценяване в IV клас, график на дейностите за организацията, провеждането и оценяването на изпитите от НВО в IV клас 3. Вземане на решение за промяна на графика за извозване на учениците на 03.06.2026г. и на 04.06.2026г., поради провеждане на НВО 4 клас 	

		<p>4. Решение за определяне на предмети на Избираеми учебни часове разширена подготовка за 1 – 4 клас;</p> <p>5. Решение за избор на направление за ДЧСД;</p> <p>6. Представяне на протокол за заявка на безплатните познавателни книжки, учебници и учебни комплекти на учебници прогимназиален етап – 5, 6 клас;</p>	
10.	Юни	<p>1. Вземане на решение за определяне на предмети на Избираеми учебни часове разширена подготовка за 5 – 7 клас;</p> <p>2. Вземане на решение за избор на направление за ДЧСД;</p> <p>3. Анализ на резултатите на НВО БЕЛ и Метаматика 4 клас;</p> <p>4. Анализ на резултатите на НВО БЕЛ и Метаматика 7 клас;</p> <p>5. Разглеждане на Национални програми и вземане на решение за кандидатстване.</p> <p>6. Представяне на Доклад-анализ на годишния успех по класове от класни ръководители и учители по предмети.</p> <p>7. Представяне на годишен Доклад – анализ за въведените иновативни методи на обучение.</p> <p>8. Определяне на групи ЦОУД;</p> <p>9. Разглеждане на проекто-образец №1 на ОУ, с. Свирачи</p> <p>10. Текущи въпроси.</p>	
11.	Септември	<p>1. Избор на комисия по Етика</p> <p>2. Избор на комисия за „Безопасни и хигиенен условия на</p>	

		<p>труд“</p> <p>3. Избор на комисия за превенция употреба и злоупотреба наркотични и упойващи вещества</p> <p>4. Избор на комисия за „Култура и спорт“</p> <p>5. Избор на комисия за насърчаване на грамотността</p> <p>6. Избор на комисия за Дарения</p> <p>7. Избор на комисия за изработване на седмично разписание за I учебен срок за Начален етап и група ЦОУД начален етап.</p> <p>8. Избор на комисия за изработване на седмично разписание за I учебен срок за Прогимназиален етап и група ЦОУД прогимназиален етап</p> <p>9. Избор на комисия отговаряща за квалификационната дейност на педагогическия персонал</p> <p>10. Избор на комисия отговаряща за превенция на агресията и тормоза в училище.</p>	
--	--	---	--

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ:

1. Проверка на учебната дейност:

Срок: м. октомври 2025г.

- Планиране на УВР;
- Оформяне на Книгата за подлежащи на задължително обучение;
- Проверка на посещаемостта на учениците в ЦОУД.

- Проверка на редовната посещаемост на учебните занятия с цел предотвратяване съществуването на ученици-фантоми.

Срок: м. ноември – декември 2025г.

- Проверка на учениковите знания и ритмичността на изпитванията и спазване на ДОС за оценяване;

- Проверка за посещаемостта на учениците в група ЦОУД.

Срок: м. февруари 2026г.

- Проверка на учениковите знания и ритмичността на изпитванията;

Срок: ежемесечно

- Контрол върху дежурството на учителите;

Срок: по график

- Посещение на часовете на класните ръководители.

- Посещение на часовете по предмети за установяване на уменията на учителите да създадат добра организация за часа;

Срок: веднъж срочно

- Проверка на ЗУД;

Срок: м. май – юни –
2026г.

2. Проверка на училищната документация:

- Проверка на Книгата за подлежащите и Главната класна книга;

Срок: м. октомври 2025г.,
февруари и
май 2026г.
Отг.: директорът

- Проверка на дневниците на класовете за редовно попълване на преподадения учебен материал.

Срок: един път месечно
Отг.: директорът

- Ритмичност на изпитванията по предмети;

- Ритмичност на изпитванията на ученици;

- Попълване на графите от класните ръководители – отсъствия, родителски срещи, движение на ученици и други.

Срок: веднъж месечно
Отг.: директорът

3. Учебно-възпитателна работа:

Учебна работа:

- Планиране на учебната работа от преподавателите съгласно последните указания на МОН за организиране на УВР и насоки по отделните учебни предмети;

Срок: м. октомври 2025г.
Отг.: директорът

- Изработване на график за класните работи за I-я и II-я учебен срок;

Срок: 01 – 15. 10. 2025г.
11 – 15. 02. 2026 г.
Отг.: преподавателите

Гражданско образование и възпитание:

Гражданското възпитание е насочено към формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, участие в

протичащите обществени процеси, изграждане на култура на поведение и взаимоотношение, уважение към гражданските права и отговорности и други.

1. здравно образование;
2. превенция на зависимостите – наркомания, алкохол, тютюнопушене;
3. икономическа култура;
4. професионално ориентиране и подготовка за кариерно развитие;
5. екологично образование и възпитание;
6. превенция и противодействие срещу настъплението на секти и религиозни движения;
7. противодействие срещу проявите на агресивност и насилие;
8. безопасност на движение;
9. действие при природни бедствия, аварии, пожари и катастрофи; придобиването на знания и умения за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожарите осъществява в часа на класа / по теми и брой часове определени в учебната програма / и чрез учебното съдържание на отделните предмети – роден край, човекът и обществото, биология, география, физика, химия и д-р. учебни предмети.

Часът на класа се реализира въз основа на годишния училищен план, разработен от класния ръководител с участието на учениците, където това е възможно и се утвърждава от директора на училището.

Дейностите по професионалното ориентиране в училището се осъществяват с оглед подготовката на учениците за самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие. Реализира се от класните ръководители, съгласно тематичния план за работа по професионалното ориентиране. / Указание за ориентиране на дейностите на общообразователните училища през 2025/ 2026 г. / Темите за работа по класове са съобразени с възрастовите особености на учениците и характеристиката на професионалното ориентиране като процес.

Часът на класа създава условия за разгръщане на инициативността на учениците чрез участие в привлекателни за тях дейности и създава условия за развитие на учениковата общност в паралелките и за придобиване на умения и навици за приобщаване към общоучилищния живот.

Да се изгради Ученически съвет на училището. Председателят на Ученическия съвет на училището да участва в заседанията на ПС при разглеждане на проблеми, свързани с масовия спорт и туризъм, празниците и ритуалите в училище и със социалното поведение на учениците и здравословния начин на живот.

Здравно възпитание:

1. Фиксиране в плановете на учителите теми за здравно образование и възпитание на учениците по програмата на МНЗ, съобразени с възрастовите особености на учениците
2. Здравно възпитание и образование на учениците чрез обучението по физкултура, биология и чрез подходящите теми за целта по другите учебни предмети.
3. Трудово възпитание:
4. Възпитаване на трудови навици у учениците чрез обучението по различните предмети.
5. Личен принос за обогатяване на материалната база на училището – полагане на общественополезен труд.
6. Участие на родителите във възпитанието на учениците:
7. Провеждане на родителски срещи.

Срок: целогодишно
Отг.: директорът и учителите

8. Работа на Комисията за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Срок: целогодишно
Отг.: директорът, КБППМН

9. Работа на Комисията по безопасност на движението, Охрана на труда, Защита при бедствия, аварии и катастрофи.

Срок: целогодишно.
Отг.: комисиите

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

Дирекция „Социално подпомагане” – гр. Ивайловград
Читалище „Пробуда-1914” – гр. Ивайловград
Общинска администрация
Други училища в общината – СУ „Христо Ботев” – гр. Ивайловград; ОУ, с. Железино и ОУ, с. Белополци.
РУ – гр. Ивайловград

Директор :
/Д.Иванова-Димова/